

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
НУРЛАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3»
г. Нурлат Республики Татарстан
423040, Республика Татарстан,
г. Нурлат, ул. Заводская, 1



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
НУРЛАТ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
Республикасы Татарстан Нурлат шәһәре «Эңч
урта гомуми белем мәктәбе» гомуми белем
автоном муниципаль учреждениесе
423040, Татарстан Республикасы, Нурлат шәһәре
Завод ур.,1

тел/факс (84345) 2-51-02, 2-58-02 mail: shkola32005@yandex.ru

«20» марта 2020 г.

ПРИКАЗ/ БОЕРЫК

№ 40

Об организации дистанционного обучения

В целях организации работы школы по реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в период с 1 по 12 апреля 2020 г. и в соответствии с письмом МОиН РТ № 3414/20 от 19.03.2020 г. «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» и в соответствии с приказом МКУ «Управление образования №119 от 20.03.2020 г.

приказываю:

1. Организовать дистанционное обучение для обучающихся 1 – 11 классов в период с 01 – 12 апреля 2020 года с соблюдением Типовых инструкций (Приложение 1)
 - 1.1. Организовать обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с помощью дистанционных технологий с 1.04.2020 по 12.04.2020 на платформах ЯКласс – образовательный онлайн ресурс, Открытая школа 2035, Учи.ру — российская онлайн-платформа, Онлайн-школа Фоксфорд ; Электронное образование – Мои факультативы, дополнительные общеобразовательные программы реализовать по расписанию; внеурочную деятельность по направлениям организовать за счет интернет ресурсов и онлайн трансляций музеев, театров и т.д.
- Заместителям директора** по УР, ВР Бобровой Н.А., Садыковой Л.Т., Кабировой Г.Х., Лукьяновой М.А.
- Сформировать базу данных по педагогам по форме в срок до 25.03.2020 г.
 - Сформировать график проведения занятий с учетом технических возможностей участников образовательного процесса и навыков работы педагогов в срок до 28.03.2020 г.
 - Обеспечить внесение корректировок в учебные программы в срок до 28.03.2020 г. и выполнение программы с учетом внесенных поправок
 - Организовать ознакомление всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательного учреждения на период дистанционного обучения.
 - Организовать обучение и консультативную помощь педагогам по вопросам организации дистанционного обучения
 - Обеспечить контроль соблюдения работниками общеобразовательной организации режима работы.
 - Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на выполнение образовательных программ посредством дистанционного обучения.
 - Проконтролировать создание раздела «Дистанционное обучение» в основном меню и размещение на официальном сайте школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» локальных нормативных актов, утвержденный режим работы школы, график и форму проведения занятий по классам на период с 01 – 12 апреля 2020 года, критерии оценивания, нормы СанПиН работы за компьютером по возрастам, Памятки для учащихся, классного руководителя и учителя-предметника.

- Обеспечить учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме по организации дистанционного обучения.
- Установить режим работы педагогических работников на период карантина в соответствии с учебной нагрузкой
- Определить время консультаций родителей по средствам чат WhatsApp мессенджера с 14.00-17.00

Учителям-предметникам

- Провести корректировку рабочих программ и оформить лист коррекции рабочих программ, предусмотрев: аудиторное обучение (как есть по плану); обучение с применением дистанционных образовательных технологий при необходимости режим индивидуальных консультаций для обучающихся.
- Подготовить теоретические и практические материалы по предмету на период с 01 – 12 апреля 2020 года в электронном виде
- На период с 01 – 12 апреля календарно-тематический план оформить по форме
- Заполнять электронный журнал с учетом внесенных в рабочую программу корректировок в период с 01 – 12 апреля 2020 года. Отметки выставляются в журнал только при достижении положительных результатов обучения.

Классным руководителям

- Сформировать базу данных обучающихся в срок до 25.03.2020 г.
- Организовать информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о формах и сроках дистанционного обучения в срок до 31 марта 2020 года с оформлением заявлений от родителей (законных представителей)
- Организовать информирование родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов

Администратору сайта

Администратору сайта Кураловой О.И. разместить настоящий приказ на главном информационном стенде и официальном сайте МАОУ «СОШ № 3» в срок до 24.03.2020 г.

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы *Монахова* Монахова М.А.

С приказом ознакомлены: Приложение 2

